

# リーダーのための ビジネスコミュニケーション研修

職場での信頼関係を築き、マネジメント力を高めるためのビジネスコミュニケーションとビジネスコーチングのスキルを2日間で確実に習得します。明日から使える内容が満載の研修です。

- ◆ 日 時：平成 29 年 11 月 8 日(水)・22 日(水) 9:30~17:00
- ◆ 会 場：かながわ労働プラザ（横浜市中区寿町 1-4） ◆ 定 員：15 名
- ◆ 受講料：当協会会員 21,600 円 一般 27,200 円 \*消費税込み
- ◆ 対象者：初級管理者

## 《研修内容》

- I コミュニケーションスキルの向上
  - ・相手に誤解されないコミュニケーション
  - ・ティーチング力（指示命令力）スキルアップ
- II ビジネスコーチングの基本
  - ・ビジネスティーチングとビジネスコーチングの相違点と留意点
  - ・ビジネスコーチング3つの基本～聴く、承認する、質問する～
- III 部下・後輩のやる気・能力を引き出すビジネスコーチング
- IV 日常業務・面接などで使えるビジネスコーチング
- V 社員のやる気を引き出し、組織活性化を推進するリーダーの条件

## ・ 講 師 ・

三澤 暢子 講師 Office Game 代表、パーソナルデザイン&ビジネスコーチ

（株）ダイエー、NEC(株)（販売プロジェクトチーム）、NECモバイリング(株)（販売企画・人材開発部で社内研修講師）を経て、平成15年(財)生涯学習開発財団認定コーチとなり、多くの企業の研修講師として活躍中。



## ・ お申込み方法 ・

裏面の「受講申込書」に必要事項をご記入の上、郵送またはFAXにより10月11日(水)までに、当協会へお申し込み下さい。

※定員になり次第、締め切らせていただきますのでご了承ください。

※お申込が一定の人数に達しない場合等の理由により、講座を中止または延期することがあります。講座を中止・延期する場合は開講日の3週間前までに決定し、お知らせ致します。

[お申込み・お問合せ先] 神奈川県職業能力開発協会 企画事業部

〒231-0026 横浜市中区寿町 1-4 かながわ労働プラザ 6F  
TEL 045-633-5418 / FAX 045-633-5421

